

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Тамбовский бизнес-колледж»

Предметно-цикловая комиссия учётных дисциплин

Утверждаю  
Директор ТОГАПОУ  
«Тамбовский бизнес-колледж»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Астахова  
Приказ № 59 от 28.08.2023 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
среднее профессиональное образование  
(программа подготовки специалистов среднего звена)  
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)

Тамбов 2023

ОДОБРЕНА  
Предметной цикловой комиссией  
учётных дисциплин

Протокол № 1  
от «29» августа 2023 г.

Председатель Предметной цикловой  
комиссии

\_\_\_\_\_ Дементьев Н.В.

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности 38.02.01  
«Экономика и бухгалтерский учёт»  
(по отраслям)

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ Гарницкая И.Д.

Составитель (автор):

Демура Л.Н., преподаватель ТОГАПОУ «Тамбовский бизнес-колледж»

Синицына Т.А., преподаватель ТОГАПОУ «Тамбовский бизнес-колледж»

# **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель изучения дисциплины** заключается в обучении практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной жизни, так в профессиональной деятельности и межличностном общении.

### **Задачи дисциплины:**

формирование у студентов четкого представления о предмете и его содержании;

систематизация и активизация речевых и социокультурных знаний;

обучение основным грамматическим категориям;

формирование у учащихся практических навыков в различных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении и письме в сфере повседневного общения и профессиональной коммуникации.

развитие навыков самостоятельной работы, творческих и интеллектуальных способностей студентов.

## **Основные дидактические единицы (темы):**

Тема 1. Индивидуальное предпринимательство.

Тема 2. Партнёрства.

Тема 3. Корпорации.

Тема 4. Функции руководителя.

Тема 5. Бухгалтерский учёт.

Тема 6. Корпоративные финансы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**  
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие личностных способностей и дальнейшего профессионального роста выпускника-будущего специалиста.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | Стр. |
|---|------|
| 1. Общая характеристика программы .....                           | 6    |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины.....                 | 9    |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины.....                     | 13   |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... | 15   |

## **1. Общая характеристика программы**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухучёт (по отраслям)», квалификация – бухгалтер.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) может быть использована для изучения курса английского языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования, при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

**Цель изучения дисциплины** заключается в обучении практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной жизни, так в профессиональной деятельности и межличностном общении.

#### **Задачи дисциплины:**

формирование у студентов четкого представления о предмете и его содержании;

систематизация и активизация речевых и социокультурных знаний;

обучение основным грамматическим категориям;

формирование у учащихся практических навыков в различных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении и письме в сфере повседневного общения и профессиональной коммуникации.

развитие навыков самостоятельной работы, творческих и интеллектуальных способностей студентов.

| <b>Код и название компетенций</b>  | <b>Раздел, тема</b> | <b>Компоненты, составные части ОК и ПК</b>   |
|--|---------------------|--|
| ОК 1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 1. Уметь выбирать способы решения профессиональной деятельности   |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.   | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 2. Уметь организовывать собственную деятельность  |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 3.Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.   | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 4. Владеть различными социальными ролями; уметь работать в команде при составлении диалогов   |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.                                 | 1,2,3,4,5,6.        | ОК5. Уметь извлекать и анализировать информацию из Интернет источников, применять и закреплять полученные знания на практике.  |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения  | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 6.Владеть различными социальными ролями; уметь работать в команде при составлении диалогов  |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных в ситуациях.   | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 7. Уметь извлекать и анализировать информацию из Интернет источников, применять и закреплять полученные знания на практике<br>Брать ответственность за эффективный результат выполнения задания |
| ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 8.Совершенствовать и регулировать личностную и предметную рефлексии; владеть культурой родного языка.   |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  | 1,2,3,4,5,6.        | ОК 9. Уметь извлекать и анализировать информацию из Интернет источников, применять и закреплять полученные знания на практике  |

| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания<br/>(дескрипторы)</b>   | <b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b> |
|--|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.   | <b>ЛР 1</b>   |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически | <b>ЛР 2</b>   |

|   |              |
|---|--------------|
| активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.   |              |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | <b>ЛР 3</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».   | <b>ЛР 4</b>  |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.   | <b>ЛР 5</b>  |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.   | <b>ЛР 6</b>  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  | <b>ЛР 7</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.   | <b>ЛР 8</b>  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.   | <b>ЛР 9</b>  |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.  | <b>ЛР 10</b> |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.   | <b>ЛР 11</b> |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.   | <b>ЛР 12</b> |



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Объем часов |
|--|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                 | 68          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                      | 64          |
| в том числе:   |             |
| лекционные занятия   | 2           |
| практические занятия   | 62          |
| консультации   |             |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                           | 4           |
| в том числе:   |             |
| <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i>                        |             |
| - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы;         | 1           |
| - перевод дополнительных текстов по специальности на русский язык;           | 1           |
| - выполнение грамматических упражнений для самопроверки по пройденным темам; | 1           |
| - аудирование специализированных текстов;                                    | 1           |
| - составление плана-конспекта текста;  |             |
| - составление диалогов по предложенным ситуациям;                            |             |
| - работа со специализированными словарями.                                   |             |
| Промежуточная аттестация в форме теста                                       |             |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета                       |             |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (английский)

| Наименование разделов и тем                                | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов  | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы   |
|--|---|--|--|
| 1  | 2   | 3  | 4  |
|  | <b>2-й курс. Третий семестр.</b>  | <b>28</b>  |  |
| <b>Тема 1</b><br><b>Индивидуальное предпринимательство</b> | <b>Практические занятия «Индивидуальное предпринимательство»</b><br><b>Лекция</b> Особенности языка профессионального общения.<br>Текст «Типы предпринимательства». Введение ЛЕ.<br>Диалог «Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства».<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br><br><b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Работа со справочной англоязычной литературой<br>Работа со специализированными словарями | <b>8</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>1</b> | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 6<br>ОК 9<br>ЛР 4<br>ЛР 8<br><br>ОК 1<br>ОК 2.<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 7<br>ОК 9<br>ЛР 4<br>ЛР 11<br><br>ОК 1 |
| <b>Тема 2</b><br><b>Партнёрства</b>                        | <b>Практические занятия «Партнёрства»</b><br>Текст «Партнёрства». Введение ЛЕ.<br>Диалог «Преимущества и недостатки партнёрства».<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br>Итоговый тест.  | <b>8</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b>             |  |
| <b>Тема 3</b><br><b>Корпорации</b>                         | <b>Практические занятия «Корпорации»</b><br>Текст «Корпорации». Введение ЛЕ.<br>Работа с текстом.<br>Диалог «Организация корпораций».   | <b>10</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b>                        |  |
|  |   |  |  |

|  |  |                                       |   |
|--|--|---------------------------------------|---|
|  | Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br>Повторение лексико-грамматического материала  | 2<br>2                                | ОК 2.<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 8<br>ОК 9<br>ЛР 4<br>ЛР 7 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Составление плана-схемы текста<br>Работа со справочной англоязычной литературой   | 1                                     |   |
|  | Тест   | 2                                     |   |
|  | <b>Четвёртый семестр</b>   | <b>36</b>                             |   |
| <b>Тема 4</b><br><b>Функции</b><br><b>руководителя</b> | <b>Практические занятия «Функции руководителя»</b><br>Диалог «Функции руководителя». Введение ЛЕ.<br>Активизация лексического материала.<br>Текст «Где и как найти служащего».<br>Работа с текстом.<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.   | 10<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2           | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 6<br>ОК 7  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Составление диалогов по ситуациям<br>Перевод текстов профессиональной направленности  | 1                                     | ОК 8<br>ОК 9<br>ЛР 10<br>ЛР 11                        |
| <b>Тема 5</b><br><b>Бухгалтерский</b><br><b>учёт</b>   | <b>Практические занятия «Бухгалтерский учёт»</b><br>Текст «Бухгалтерский учёт». Введение ЛЕ.<br>Активизация лексического материала.<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br>Диалог о функциях бухгалтера.<br>Активизация лексического материала.<br>Инсценировка диалога.<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений. | 14<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 | ОК 8<br>ОК 9<br>ОК 7<br>ОК 6<br>ОК 5<br>ЛР 4<br>ЛР 7  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <b>Тема 6</b><br><b>Корпоративные финансы</b> | <b>Практические занятия «Корпоративные финансы»</b><br>Текст «Корпоративные финансы». Введение ЛЕ.<br>Активизация лексического материала.<br>Диалог о функционировании корпоративного предприятия<br>Инсценировка диалога.<br>Выполнение лексико-грамматических упражнений. | <b>10</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b><br><b>2</b> | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 8<br>ОК 9<br>ЛР 8<br>ЛР 10 |
|   | Дифференцированный зачёт.   | <b>2</b>  |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Выполнение лексико-грамматических упражнений для самоконтроля<br>Перевод текстов профессиональной направленности<br>Работа со специализированными словарями  | <b>1</b>  |   |
|   | <b>ВСЕГО</b>  | <b>68</b>   |   |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины требуется учебный кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические стенды;
- учебная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к локальной сети Интернета;
- видеомagniтофон;
- телевизор;
- музыкальный центр

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Экспресс-курс. Р. Мильруд. ТГУ, 2021.
2. Учебное пособие. Что такое компьютер?. Мороз И.Н., М., 2022.
3. Учебное пособие. Компьютерные компоненты. Мороз И.Н., 2022.
4. Английский для бизнесменов. Антонов О.И., М., 2022.
5. Английская грамматика. Мерфи Р., Кембридж, 2022.
6. Бизнес-колледж словарь. Быков А., М., 2020.
7. Бизнес-курс английского языка. Богацкий И.С., Киев, 2022.
8. Учебное пособие по английскому языку. Дубинина Г.А., М., 2021.
9. English on Economics. Шевелёва С.А., М., 2020.

**Дополнительные:**

1. Business Studies . Anderton A. Cambridge, 2018.
2. Периодическое издание English.
3. Интерактивные компьютерные курсы: «Reward», «Профессор Хиггинс» , «Деловой английский».

Интернет-ресурсы:

#### Газеты:

- Washington Post ( [http://www.washingtonpost .com](http://www.washingtonpost.com)), контакт с редакцией.
- The New York Times <http://www.nytimes.com>)- аудио, видео, клипы, форум
- BBC World Service <http://www.bbc.co.uk/worldservice.com>

#### Библиотеки:

- Библиотека Конгресса США ( <http://www.loc.gov>)
- Сайт английской монархии – <http://www.royal.gov.uk>
- Всё о Великобритании – <http://www.uk.ru> – на русском языке
- Сайт Парламента США – <http://www.state.gov>

#### В помощь преподавателю иностранного языка (подготовка к занятию):

- Уроки агентства Рейтер – <http://www.english-to-go.com>
- Уроки, проекты, общение, программы Кидлинк – <http://www.kidlink.org>
- Уроки, каталог ресурсов Кембриджского университета – <http://www.englishclub.com>
- МГУ в помощь учителю английского языка – <http://www.hello-online.ru>
- Ресурсы, уроки, грамматика немецкого языка (на базе английского) – <http://www.learn-german.online.net>

#### Формирование грамматических навыков. Тестирование.

- Уроки, грамматика – <http://lessons.study.ru>
- Тексты, грамматика – <http://eng.hut.ru>
- Портал по иностранному языку – <http://www.spelling.spb.ru/francais.htm>
- Лингвистика – <http://lingvistic.ru>
- International English Language Testing – <http://www.ielts.org>

#### Словари:

Большой новый англо-русский, русско-английский словарь, немецко-русский, русско-немецкий словарь – <http://www.rambler.ru/dict>  
Педагогический энциклопедический словарь – <http://dictionary.fio.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <i>Результаты обучения</i>  |  | <i>Критерии оценки</i>   | <i>Методы оценки</i>   |
|---|--|--|--|
| <i>Перечень знаний и умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> | <i>Выработанные и освоенные компетенции</i>                                      |  |  |
|   |  | Отлично» -   | устный опрос   |
| Тема 1.<br><br>Индивидуальное предпринимательство                 | ОК 1 ЛР 4<br>ОК 2 ЛР 8<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 6<br>ОК 9.                          | теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.  | тестирование<br><br>выполнение индивидуальных заданий различной сложности      |
| Тема 2.<br><br>Партнёрства.                                       | ОК 1 ЛР 4<br>ОК 2.ЛР 11<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 7<br>ОК 9                          | «Хорошо» -<br>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. | оценка ответов в ходе эвристической беседы,<br><br>оценка докладов по тематике |
| Тема 3.<br><br>Корпорации.  | ОК 1 ЛР 4<br>ОК 2.ЛР 7<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 8<br>ОК 9                           | «Удовлетворительно» -<br>теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным   | подготовка презентаций   |
| Тема 4.<br><br>Функции руководителя.                              | ОК 1 ЛР 10<br>ОК 2 ЛР 11<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 6<br>ОК 7<br>ОК 8<br>ОК 9 |  |  |
| Тема 5.<br><br>Бухгалтерский учёт.                                | ОК 8<br>ОК 9 ЛР 4<br>ОК 7 ЛР 7   |  |  |

|                                       |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       | ОК 6<br>ОК 5  | материалом в основном сформированы,   |  |
| Тема 6.<br><br>Корпоративные финансы. | ОК 1 ЛР 8<br>ОК 2 ЛР 10<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 8<br>ОК 9 | <p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»<br/>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> |  |